



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Xochimilco

11 de junio de 2021

Comunicado

Pago de nómina 12-13/2021.

El procedimiento para cobrar las quincenas 12-13/2021, será de la siguiente manera:

- 1- La entrega de cheques, vales de despensa y comprobantes de nómina electrónica se realizará el próximo **jueves 17 de junio** (único día), con base en la primera letra del apellido paterno.

Para evitar aglomeraciones se les conmina a respetar el horario asignado de acuerdo a la siguiente tabla:

Letras	De:	A:
A-C	09:00	10:10
D-G	10:10	11:20
H-M	11:20	12:30
N-R	12:30	13:40
S-Z	13:40	15:00

- 2- **El acceso será “únicamente” por Calzada del Hueso, y en el horario correspondiente.**
- 3- **Sólo se permitirá el acceso de vehículos sin acompañantes** (en caso de tener alguna dificultad para caminar a la caja solicite el apoyo de la silla de ruedas en la entrada).
- 4- **Se entregarán** por última ocasión los cheques, comprobantes de nómina electrónica y vales (cuando corresponda), de las quincenas 08/2021 y 09/2021.
- 5- A los trabajadores que **recogen prestaciones**, se les solicita acudir con cita confirmada en un horario de 9:30 a 14:30 horas. Por favor traer sus documentos originales y pasar al **módulo de Recursos Humanos, reubicado en el área de impresiones.**

En el caso de los **apoderados**, es necesario presentar su identificación oficial, la credencial del empleado y la carta poder debidamente llenada,

*

Secretaría de Unidad

Calzada del Hueso 1100, Col. Villa Quietud, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04960, Edificio A, 3er piso. Tel. 54 83 70 35/7036
www.xoc.uam.mx



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Xochimilco

firmada (consulte el anexo) y con el visto bueno del personal de **Recursos Humanos** en el área de impresiones.

Tomar en cuenta que:

- Es necesario traer una pluma de tinta azul.

Es indispensable cumplir con las siguientes medidas de prevención:

- Usar cubreboca en todo momento.
- Pasar por los filtros sanitarios.
- Mantener la sana distancia y no permanecer en las instalaciones de la Unidad sino es necesario.
- **Ingresar** a la Unidad **sin acompañantes, por favor no insista.**
- Las personas que registren temperatura mayor a los 38 °C, síntomas de gripe o resfriado en los filtros sanitarios, no podrán ingresar a las instalaciones.
- Retirarse de la Unidad una vez realizado el cobro.
- Respetar las indicaciones del personal de Protección Civil, en todo momento.

La cooperación de todos es importante para evitar una mayor propagación del Covid-19. Gracias por su apoyo y comprensión.

Atentamente

Casa abierta al tiempo

Secretaría de Unidad

*

Secretaría de Unidad

Calzada del Hueso 1100, Col. Villa Quietud, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04960, Edificio A, 3er piso. Tel. 54 83 70 35/7036
www.xoc.uam.mx



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Xochimilco

ANEXO

Carta Poder 1 de 1 del 20

Sr. 2
PRESENTE
Por la presente 3 al Sr. 4
poder amplio, cumplido y bastante para que a 5 nombre y representación

6

y así mismo para que conteste las demandas y recomendaciones que se entablan en mi contra, o ponga excepciones dilatorias y perentorias, rinda toda clase de pruebas, reconozca firmas y documentos, redarguya de falsos a los que se presenten por la contraria, presente testigos, vea protestar a los de la contraria y los represente y tache, articule y absuelva posiciones, recuse Jueces superiores o inferiores, oiga asuntos interlocutorios y definitivos, consienta de los favorables y pida revocación por contrario imperio, apele, interponga el recurso de amparo y se desista de los que interponga, pida aclaración de las sentencias, ejecute, embargue y me represente en los embargos que contra mí se decreten, pida el remate de los bienes embargados, nombre peritos y acuse a los de la contraria, asista a almonedas, transe este juicio, perciba valores y otorgue recibos y cartas de pago, someta el presente juicio a la decisión de los Jueces, árbitros y arbitradores, gestione el otorgamiento de garantías, y en fin, para que promueva todos los recursos que favorezcan mis derechos, así como para que sustituya este poder ratificando desde hoy todo lo que haga sobre este particular.

9 10 Suyo afmo. S.S.
ACEPTO EL PODER 7 8 OTORGANTE

11 12 11 12
TESTIGO TESTIGO

1. Lugar y fecha, en caso de que corresponda, escribir completo: Ciudad de México (**NO** abreviar CDMX)
2. UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
3. "Otorgo"
4. Nombre completo de quien acepta el poder
5. Mi
6. Concepto de la carta:
Recoja mi **cheque** ó **recibo** de **salario** ó **beca**, de la quincena **No.** de **año.**

*

Secretaría de Unidad

Calzada del Hueso 1100, Col. Villa Quietud, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04960, Edificio A, 3er piso. Tel. 54 83 70 35/7036
www.xoc.uam.mx



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA Unidad Xochimilco

Ejemplo: **Recoja mi cheque de salario de la quincena 06 de 2020.**

7. Nombre completo sin abreviaturas y No. Eco. del otorgante, firma igual a la que aparece en la identificación.
8. Domicilio completo del otorgante.
9. Nombre completo de quien acepta el poder, sin abreviaturas y No. Eco. en caso de ser empleado UAM, firma igual a la que aparece en la identificación.
10. Domicilio completo de quien acepta el poder.
11. Nombre completo de cada uno de los testigos, sin abreviaturas y No. Eco. en caso de ser empleado UAM, firma igual a la que aparece en la identificación.
12. Domicilio completo de cada testigo.

NOTAS:

- Se requiere una carta poder y fotocopia por cada quincena y concepto de pago.
- Se debe presentar **identificación original** de quien **otorga** y **recibe** el poder.
- Y dos copias legibles de la identificación de quien otorga y recibe el poder, así como de cada uno de los testigos.

*

Secretaría de Unidad

Calzada del Hueso 1100, Col. Villa Quietud, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04960, Edificio A, 3er piso. Tel. 54 83 70 35/7036
www.xoc.uam.mx